



# ABRIGO SÃO LOURENÇO DE JAU

Fundado em 03/01/1920

CNPJ 50.759.091/0001-11

UTILIDADE PÚBLICA MUNICIPAL LEI 751 DE 02/10/1962 - UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL DEC. DE 02/06/1993 - UTILIDADE PÚBLICA ESTADUAL LEI Nº 9.413 DE 26/11/1996 - PERS. JURÍDICA Nº 147 DE 02/04/1968 - REGISTRO CEAS Nº 824/85 - REGISTRO SEADS Nº 72 - REGISTRO CMAS Nº 615  
Avenida do Café nº 131 - Fone (14) 3622-2624 - CEP 17207-202 - Jau/SP

## PLANO DE TRABALHO DE PROJETO PLANO DE TRABALHO

### IDENTIFICAÇÃO

#### 1. Dados da OSC

Nome OSC: ABRIGO SÃO LOURENÇO DE JAU  
Endereço: AVENIDA DO CAFÉ nº 131  
Bairro: VILA IVAN  
CEP: 17.207-202  
Telefone: (14) 3622-2624  
Email da OSC: abrigosaolourenco@gmail.com  
Site: abrigosaolourenco.com.br

### PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU AUTENTICAÇÃO

Certifico e dou fé que a presente  
cópia é reprodução autêntica do  
documento original

Jahu, 29, 11/09/2017  
Resp. Renata Campana Contador

#### 2. Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica

Nº CNPJ: 50.759.091/0001-11  
Data da abertura CNPJ: 15/09/1970  
Atividade principal econômica: INSTITUIÇÕES DE LONGA PERMANÊNCIA PARA IDOSOS  
Atividades econômicas secundárias: NÃO INFORMADO

#### 3. Inscrições

Nº Inscrição no CMDCA: NÃO TEM  
Nº Inscrição CMAS: nº 9

#### 4. Diretoria da OSC

NOME: MÁRIO CELSO CAMPANA RIBEIRO  
CARGO: Presidente  
CPF: 711.105.008-82 RG: 3.804.109-1  
DATA DE NASCIMENTO: 13/09/1949  
ENDEREÇO RESIDENCIAL COMPLETO: RUA DONA DJANIRA WERNECK nº 170 - JAU - SP - CEP 17.209-450 - JARDIM ITAMARATI  
E-MAIL INSTITUCIONAL: abrigosaolourenco@gmail.com  
E-MAIL PESSOAL: mario ribeiro.adv@gmail.com  
TELEFONE: (14) 99799-0749

## 6. Responsável técnico

NOME: JAQUELINE FRANCO VICCARI

CARGO: ASSISTENTE SOCIAL

CPF: 404.089.538-02 RG: 40.430.051-0

DATA DE NASCIMENTO: 02/06/1995

PROFISSÃO: ASSISTENTE SOCIAL Nº DO REGISTRO 58.122

ENDEREÇO RESIDENCIAL COMPLETO: Rua Frederico Nunes nº 28 – Chácara Nunes – CEP 17.213-040 – Jau/SP.

E-MAIL INSTITUCIONAL: abrigosaolourenco@gmail.com

E-MAIL PESSOAL: franco.jaqueline@hotmail.com

TELEFONE: (14) 99649-8708

## 7. Responsável pela prestação de contas

NOME: MARIO CELSO CAMPANA RIBEIRO

CARGO: PRESIDENTE

CPF: 711.105.008-82 RG: 3.804.109-1

DATA DE NASCIMENTO: 13/09/1949

PROFISSÃO: ADVOGADO Nº DO REGISTRO 194.311/SP

ENDEREÇO RESIDENCIAL COMPLETO: RUA DONA DJANIRA WERNECK, nº 170, – JAU/SP JARDIM ITAMARATI – CEP 17.209-450

E-MAIL INSTITUCIONAL: abrigosaplourenco@gmail.com

E-MAIL PESSOAL: mario ribeiro.adv@gmail.com

TELEFONE: (14) 99799-0749

## 8. Conta Bancária para parceria

Banco: 001 – Banco do Brasil

Agência: 0027-2

Conta Corrente:

## Da Organização da Sociedade Civil

### 1. Caracterização da OSC, experiência na área de atuação com parcerias anteriores.

O Abrigo São Lourenço tem como finalidade o atendimento de idosos carentes como instituição de longa permanência de idosos, organização sem fins lucrativos. A capacidade de atendimento é de 50 idosos. A Organização conta com 38 funcionários



e têm como receita recursos oriundos de parceria com o Município de Jaú, além de recursos oriundos de 70% dos benefícios dos abrigados, bem como de doações da comunidade em dinheiro e em materiais de higiene e limpeza e de mantimentos alimentícios.

## 2. Diagnóstico da Realidade

O presente Termo de Colaboração tem como objeto o pagamento de energia elétrica consumida mensalmente pela Organização, com o pagamento de vale transporte para os funcionários da área social e com o pagamento de contas de consumo de telefonia e internet utilizadas pela Organização. Com esses recursos carreados para essas finalidades, pretende-se utilizar as sobras decorrentes para investimento em infraestrutura física em benefício dos abrigados, proporcionando a eles uma melhor qualidade de vida.

### DO PROJETO

## 3. Dados do Projeto

Nome do Projeto: PROJETO DE RECURSOS HUMANOS E DESPESAS CORRENTES

Valor do Projeto: R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais)

Descrição do Projeto: PROJETO PARA VIABILIZAÇÃO DE PAGAMENTO DE DESPESAS CORRENTES COM CONSUMO DE ENERGIA ELÉTRICA, TELEFONIA, INTERNET E VALE TRANSPORTE.

### Objetivo Geral e específico do Projeto:

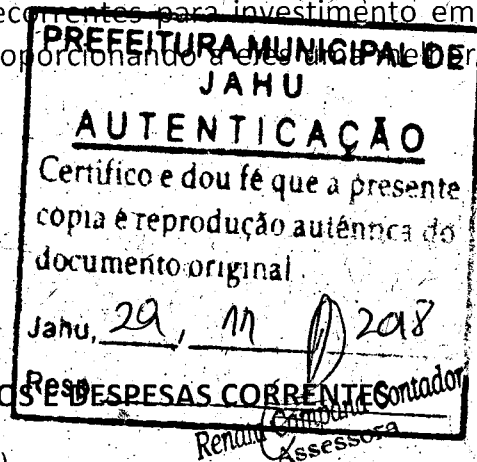
A Organização solicitou os recursos captados tendo em vista que com os recursos da parceria com o Município e com os recursos captados com a comunidade bem como com os abrigados nada sobra para investimento em conservação das instalações. O benefício social a ser alcançado é imenso, uma vez que a melhoria das condições de habitabilidade e dos benefícios com a contratação de novos profissionais são evidentes.

### Metas a serem atingidas pela OSC com o Projeto:

A Organização tem como meta a ser atingida com o projeto em tela a melhoria das condições de habitabilidade dos idosos, bem como a melhoria no atendimento pessoal dos mesmos.

### Forma de execução do Projeto, e de cumprimento das metas atreladas a ele (metodologia):

A execução do projeto se dará com a disponibilização para os abrigados de uma maior quantidade de recursos humanos que proporcionará uma melhor qualidade de vida para os mesmos, bem como a possibilidade de melhoria nas condições físicas do ambientes em que vivem.



Parâmetros a serem utilizados para aferição das metas, com indicadores e meio de verificação dos indicadores:

Todos os abrigados serão beneficiados com o projeto e, de certa forma tal benefício é estendido às famílias dos internos, gerando uma segurança e tranquilidade para os familiares ao constatarem as melhores condições de atendimento. A aferição de tais indicadores poderão ser verificados através de relatórios a serem elaborados com o depoimento de moradores e familiares.

**Período de execução/implantação:**

O projeto será executado no período de onze meses, podendo ser prorrogado até o final do ano de 2019. A implantação do projeto será imediata.

**Início da Execução: 01/09/2018      Término: 30/07/2019**

**PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS**

**1. Material de consumo e permanente**

Materiais de escritório, materiais pedagógicos, esportivos, transporte, etc.

Fonte de Recurso: Prefeitura Municipal de Jahu					
Especificação	Descrição detalhada de cada item	Unidade de medida	Quantidade	Valor Unitário (preço médio dos orçamentos)	Valor Total
MATERIAL					
				Sub Total de Materiais	
					Total Geral= R\$

Fonte de Recurso: Próprios (da Entidade)					
Especificação	Descrição detalhada de cada item	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário (preço médio dos orçamentos)	Valor Total
MATERIAL					
				Sub Total de Materiais	
					Total Geral= R\$

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU**  
**AUTENTICAÇÃO**  
Certifico e dou fé que a presente cópia é reprodução autêntica do documento original  
Jahu, 29 de 11 de 2018  
Resp. Renata Campana Condador Assessora



434 96

Fonte de Recurso: Próprios (da Entidade)							
Quantidade	Cargo	Carga horária	Remuneração	INSS Patronal	FGTS	Outros encargos (descrever)	Custo total
				TOTAL:	TOTAL:	TOTAL:	

#### 4. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

O cronograma de desembolso é referente à execução do projeto e deve corresponder com o recurso utilizado em cada período entre uma parcela e outra.

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO				
Rubricas	1ª parcela SET/2018	2ª parcela OUT/2018	11ª parcela JUL/2019	TOTAL R\$
Recursos Humanos				
Material				
Serviços	4.594,74	4.594,74	4.594,74	50.542,14
<b>TOTAL R\$</b>	<b>4.594,74</b>	<b>4.594,74</b>	<b>4.594,74</b>	<b>50.542,14</b>
Contrapartida	49,28	49,28	49,34	542,14
<b>TOTAL R\$</b>	<b>4.545,46</b>	<b>4.545,46</b>	<b>4.545,40</b>	<b>50.000,00</b>

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU**  
**AUTENTICAÇÃO**  
 Certifico e dou fe que a presente cópia e reprodução do documento original.  
 Jahu, 29 de 11 de 2018  
 Resp. Renata Contador  
 Assessora

Jahu, 20 de agosto de 2018.

[Assinatura]  
 Responsável Técnico

[Assinatura]  
 Presidente da OSC